Міністерство освіти і науки України
Маріупольський державний університет
Вчена рада МДУ

ПРОТОКОЛ № 4

засідання Вченої ради МДУ
від 27 листопада 2025 р.

В.о. голови: Тетяна МАРЕНА
Вчений секретар: Ірина Грідіна

Присутні: 26 членів Вченої ради
Запрошені: завідувачі кафедр, Анастасія ЧАЙКІНА

27 листопада **9.00**

Порядок денний:

1. Про результати державної атестації наукової діяльності за напрямами
Доповідач: проректор з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлія ДЕМИДОВА

2. Про стан реалізації Стратегічного плану залучення вступників на 2023-2025 рр. та результати роботи приймальної комісії МДУ під час вступної кампанії 2025 р.
Доповідачі: проректор з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлія ДЕМИДОВА, відповідальний секретар приймальної комісії Максим БУЛИК

3. Про результати роботи Центру «Донбас-Крим-Україна»
Доповідачі: проректор з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлія ДЕМИДОВА, керівник Центру «Донбас-Крим-Україна» В'ячеслав КУДЛАЙ

4. Про підготовку до підсумкової атестації за ступенем магістра
Доповідач: начальник НМВ Анастасія ЧАЙКІНА

5. Різне
Про затвердження
- індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року;
- індивідуальних планів наукової роботи здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року;
- тем дисертаційних робіт здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року;
- змін у складі редакційної колегії наукового видання «Вісник Маріупольського державного університету Серія: «Право».
Доповідач: проректор з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлія ДЕМИДОВА

1. **СЛУХАЛИ:** проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ
Про результати державної атестації наукової діяльності за напрямами
УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію щодо результатів державної атестації наукової (науково-технічної) діяльності університету взяти до відома.

2. Відзначити належний рівень організації підготовки до атестації та позитивну оцінку діяльності університету за атестованими напрямами.

3. Посилити діяльність структурних підрозділів за показниками з недостатнім рівнем результативності.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлія ДЕМИДОВА, декани факультетів (Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНЯ-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, Світлана КАЛІНІНА, Наталія ПИРЛІК), директор ННІУ Денис ТАРАСЕНКО.

Термін: протягом 2025-2026 навч. Року.

4. Забезпечити підготовку матеріалів для звіту з наукової роботи за 2025 рік відповідно до вимог Методики оцінювання ефективності наукової (науково-технічної) діяльності.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлія ДЕМИДОВА, декани факультетів (Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНЯ-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, Світлана КАЛІНІНА, Наталія ПИРЛІК), директор ННІУ Денис ТАРАСЕНКО.

Термін: до 15 грудня 2025 р.

2. СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ

Про стан реалізації Стратегічного плану залучення вступників на 2023-2025 рр. та результати роботи приймальної комісії МДУ під час вступної кампанії 2025 р.

УХВАЛИЛИ:

УХВАЛИЛА:

1. Визнати стан реалізації Стратегічного плану залучення вступників на 2023-2025 рр. та результати роботи приймальної комісії МДУ під час вступної кампанії 2025 р. задовільними.

2. Затвердити аналітичні матеріали щодо результатів літньої вступної кампанії 2025 р.

3. Обговорити результати реалізації Стратегічного плану залучення вступників на 2023-2025 рр. та результати роботи приймальної комісії МДУ під час вступної кампанії 2025 р. на засіданнях вчених рад факультетів та інституту управління.

Відповідальні: декани факультетів (Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНЯ-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, Світлана КАЛІНІНА, Наталія ПИРЛІК), директор ННІУ Денис ТАРАСЕНКО.

Термін: до 20 грудня 2025 р.

4. Відзначити ефективність заходів, передбачених Стратегічним планом залучення вступників на 2023–2025 рр., зокрема в частині профорієнтаційної роботи та розширення офлайн комунікації з абітурієнтами.

5. Підготувати пропозиції до Стратегічного плану залучення вступників на період 2026-2028 рр. з урахуванням нових викликів.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлія ДЕМИДОВА, відповідальний секретар приймальної комісії Максим БУЛИК, декани факультетів (Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНЯ-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, Світлана КАЛІНІНА, Наталія ПИРЛІК), директор ННІУ Денис ТАРАСЕНКО.

Термін: до 31 січня 2026 р.

6. **3. СЛУХАЛИ:**

Доповідачі: проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ, керівника Центру «Донбас-Крим-Україна» В'ячеслава КУДЛАЯ

Про результати роботи Центру «Донбас-Крим-Україна»

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про результати роботи освітнього центру «Донбас-Крим-Україна» під час вступної кампанії 2025 року взяти до відома (дод.1.1; 1.2.).

2. Визнати роботу освітнього центру «Донбас-Крим-Україна» МДУ задовільною.

3. Продовжити співпрацю із уповноваженим закладом освіти «Маріупольський ліцей міста Києва» у частині моніторингу освітніх запитів випускників, формування реєстру заявників освітнього центру, інформування щодо можливостей спрощеної процедури вступу вступників, які мешкають на тимчасово окупованій території.

Відповідальні: керівник освітнього центру «Донбас-Крим-Україна» В'ячеслав КУДЛАЙ.

Терміни: 2025-2026 навч. року.

4. Розробити план заходів із залученням здобувачів, що вступили через освітній центр, до комунікативних, профорієнтаційних та інформаційних активностей.

Відповідальні: керівник освітнього центру «Донбас-Крим-Україна» В'ячеслав КУДЛАЙ.

Термін: до 01 червня 2026 року.

5. Розмістити оновлені матеріали у центрах підтримки «Я-Маріуполь» та на інформаційних ресурсах університету про спрощену процедуру вступу до МДУ та можливість проходження навчального інтенсиву «НМТ easy».

Відповідальні: керівник освітнього центру «Донбас-Крим-Україна» В'ячеслав КУДЛАЙ.

Термін: до 01 березня 2026 року.

4. СЛУХАЛИ: начальника навчально-методичного відділу Анастасію ЧАЙКІНУ

Про підготовку до підсумкової атестації за ступенем магістра

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію начальника навчально-методичного відділу Анастасії ЧАЙКІНОЇ взяти до відома (Дод.2).

2. Визнати стан підготовки до підсумкової атестації задовільним.

3. Неухильно дотримуватися вимог Закону України «Про вищу освіту», «Положення про організацію освітнього процесу у Маріупольському державному університеті», «Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у Маріупольському державному університеті», «Положення про кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти в Маріупольському державному університеті», «Порядку організації підсумкової атестації в Маріупольському державному університеті в умовах воєнного стану».

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр.

Термін: під час організації та проведення підсумкової атестації

4. Забезпечити доведення розкладу підсумкової атестації до відома здобувачів вищої освіти (шляхом оприлюднення на сайтах факультетів, соціальних мережах тощо).

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр.

Термін: згідно з розкладом підсумкової атестації

5. Забезпечити якісне оформлення документів для підсумкової атестації та видачі документів про вищу освіту відповідно до «Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у Маріупольському державному університеті», «Положення про порядок видачі документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, академічних довідок у Маріупольському державному університеті»:

- наказів про допуск здобувачів до підсумкової атестації;
- навчальних карток;
- дипломів та додатків до дипломів.

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр, інспектори факультетів, секретарі Екзаменаційних комісій.

Термін: по завершенні заліково-екзаменаційної сесії, згідно графіка навчального процесу.

6. Забезпечити подання звітної документації підсумкової атестації до навчально-методичного відділу.

Відповідальні: завідувачі кафедр, секретарі ЕК.

Термін: протягом двох тижнів після закінченні підсумкової атестації.

7. З метою вчасного реагування на потреби зовнішніх стейкхолдерів, вдосконалення системи внутрішнього забезпечення якості освіти МДУ формувати Звіт ЕК згідно з Положенням про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у Маріупольському державному університеті.

Відповідальні: голови ЕК, завідувачі кафедр, секретарі Екзаменаційних комісій.

Термін: по завершенні підсумкової атестації.

8. Забезпечити розміщення кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти в репозитарії Маріупольського державного університету відповідно до вимог стандартів вищої освіти, освітньо-професійних програм, Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових та навчально-методичних працях науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти МДУ та Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в кваліфікаційних роботах студентів Маріупольського державного університету.

Відповідальні: завідувачі кафедр, секретарі ЕК.

Термін: протягом двох тижнів після закінченні підсумкової атестації.

9. Затвердити Порядок організації підсумкової атестації за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у 2025-2026 навч. році у Маріупольському державному університеті в умовах воєнного стану.

10. Провести зустрічі із завідувачами кафедр, секретарями ЕК, інспекторами деканатів щодо організації та проведення підсумкової атестації за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у 2025-2026 навч. році у Маріупольському державному університеті в умовах воєнного стану.

Відповідальні: начальник навчально-методичного відділу Анастасія ЧАЙКІНА.

Термін: до 10.12.2025.

5. Різне

Про затвердження

- індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ

УХВАЛИЛИ:

затвердити індивідуальні навчальні плани здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року:

Спеціальність В12 Культурологія та музеєзнавство ОНП Культурологія

1. БАКЛАНОВА Максима Олександровича
2. НІКІТЮКА Миколи Миколайовича

Спеціальність С1 Економіка та міжнародні економічні відносини ОНП Економіка

3. ДЕРЕВ'ЯНКА Володимира Андрійовича
4. КЮРДЖИЄВА Андрія Савича

Спеціальність С2 Політологія ОНП Політологія

5. ОВІННІКОВОЇ Раїси Віталіївни

Спеціальність D4 Публічне управління та адміністрування
ОНП Публічне управління та адміністрування

1. МЕЛЬНИЧУКА Іллі Євгеновича

- індивідуальних планів наукової роботи здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ

УХВАЛИЛИ:

затвердити індивідуальні плани наукової роботи здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року:

Спеціальність В12 Культурологія та музеєзнавство ОНП Культурологія

1. БАКЛАНОВА Максима Олександровича
2. НІКІТЮКА Миколи Миколайовича

Спеціальність С1 Економіка та міжнародні економічні відносини ОНП Економіка

3. ДЕРЕВЯНКА Володимира Андрійовича
4. КЮРДЖИЄВА Андрія Савича

Спеціальність С2 Політологія ОНП Політологія

5. ОВІННІКОВОЇ Раїси Віталіївни

Спеціальність D4 Публічне управління та адміністрування ОНП Публічне управління та адміністрування

6. МЕЛЬНИЧУКА Іллі Євгеновича

- тем дисертаційних робіт здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ

УХВАЛИЛИ:

затвердити теми дисертаційних робіт здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії набору 2025 року (дод. 3).

- змін у складі редакційної колегії наукового видання «Вісник Маріупольського державного університету Серія: «Право»

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ

УХВАЛИЛИ:

включити до складу редакційної колегії наукового видання «Вісник Маріупольського державного університету Серія: «Право»:

Камінську Наталію Василівну, доктора юридичних наук, професора, провідного наукового співробітника відділу міжнародного права та права Європейського Союзу Інституту держави і права імені В.М. Корецького НАН України (Київ, Україна);

Грушко Мальвіну Валеріївну, кандидата юридичних наук, доцента, доцента кафедри міжнародного та європейського права, факультету судового та міжнародного права, Національний університет «Одеська юридична академія» (Одеса, Україна)

Додаток 3: Склад редакційної колегії Вісник МДУ. Серія Право.

Підстава: доповідна записка відповідального секретаря наукового видання «Вісник Маріупольського державного університету Серія: «Право» Вікторії ГРИГОР'ЄВОЇ

- Положення «Про проведення Всеукраїнського конкурсу наукових робіт здобувачів вищої освіти «Траєкторія розвитку»

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення «Про проведення Всеукраїнського конкурсу наукових робіт здобувачів вищої освіти «Траєкторія розвитку»

Підстава: рішення Ради з якості вищої освіти від 26.09.2025 (протокол №1)

- **професійної програми підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників за темою «Молодіжна політика та молодіжна робота»**

СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи та молодіжної політики Юлію ДЕМИДОВУ

УХВАЛИЛИ: затвердити професійну програму підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників за темою «Молодіжна політика та молодіжна робота»

Підстава: рішення Ради з якості вищої освіти від 26.09.2025 (протокол №1)

Голова Вченої ради МДУ В.о. ректора Тетяна МАРЕНА

Вчений секретар МДУ Ірина ГРІДІНА